



Rezeption und Chef de Rang (m/w/d)

Du liebst den persönlichen Kontakt mit Gästen, bist organisiert und möchtest nicht jeden Tag dasselbe machen? Dann ist unser Jobmix aus Rezeption & Service genau das Richtige für dich

DEINE AUFGABEN Rezeption

- Erstellung und Bearbeitung von Angeboten und Reservierungen
- Telefonische und schriftliche Kommunikation mit unseren Gästen
- Bearbeitung von E-Mails und Anfragen
- Organisation des Pre-Check-ins und Vorbereitung der Anreisen
- Herzlicher Empfang unserer Gäste
- Check-in inklusive Rechnungslegung und Kassieren
- Persönliche Begleitung bei der Anreise und Erklärung unseres Hauses
- Gästen den Weg zum Zimmer zeigen und die wichtigsten Informationen zum Aufenthalt geben
- Betreuung unserer Gäste während des gesamten Aufenthalts
- Aufnahme und Organisation von Gästewünschen
- Auskünfte und persönliche Empfehlungen zu Restaurant, Wellness, Skigebiet, Ausflugszielen, Aktivitäten und Veranstaltungen
- Erstellung und Vorbereitung der Morgenpost
- Organisation und Koordination rund um den Aufenthalt unserer Gäste
- Enge Zusammenarbeit mit Housekeeping, Küche und Service
- Sicherstellung eines professionellen, herzlichen und persönlichen Gästelerlebnisses





DEINE AUFGABEN Service

- Betreuung und Beratung unserer Gäste
- Professioneller Service im Frühstücks- und Abendbereich
- Aufnahme und Servieren von Speisen und Getränken
- Vorbereitung und Nachbereitung des Servicebereichs
- Sicherstellung eines reibungslosen Serviceablaufs
- Einhaltung unserer Qualitätsstandards
- Enge Zusammenarbeit mit Küche, Rezeption und dem gesamten Serviceteam
- Aktive Mitgestaltung eines herzlichen Gästelerlebnisses

DAS BRINGST DU MIT

- Freude am Umgang mit Menschen und an echter Gastfreundschaft
- Erfahrung an der Rezeption und im Service
- Sicheres, freundliches und professionelles Auftreten
- Organisationstalent und selbstständige Arbeitsweise
- Flexibilität und Freude an einem abwechslungsreichen Arbeitsalltag
- Teamgeist, Verlässlichkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse





DEIN GEHALT

Ab € 2.200,00 netto bei 48 Stunden / 6-Tage-Woche.
Kost und Logis frei auch an freien Tagen

Je nach Erfahrung und Qualifikation sprechen wir dein Gehalt und die weiteren Rahmenbedingungen gerne persönlich mit dir ab.

Uns ist wichtig, gemeinsam eine Vereinbarung zu finden, die für beide Seiten passt.

Saison: 07.12.2026 – 11.04.2027

Wir freuen uns auf deine Bewerbung an: juliakofler@hoteldorfstadl.at

Nach Durchsicht deiner Bewerbung vereinbaren wir gerne ein FaceTime-Gespräch. Wenn du bereits in der Nähe bist, freuen wir uns natürlich auch auf ein persönliches Kennenlernen bei uns im Dorfstadl. Vielen Dank, wir freuen uns.

